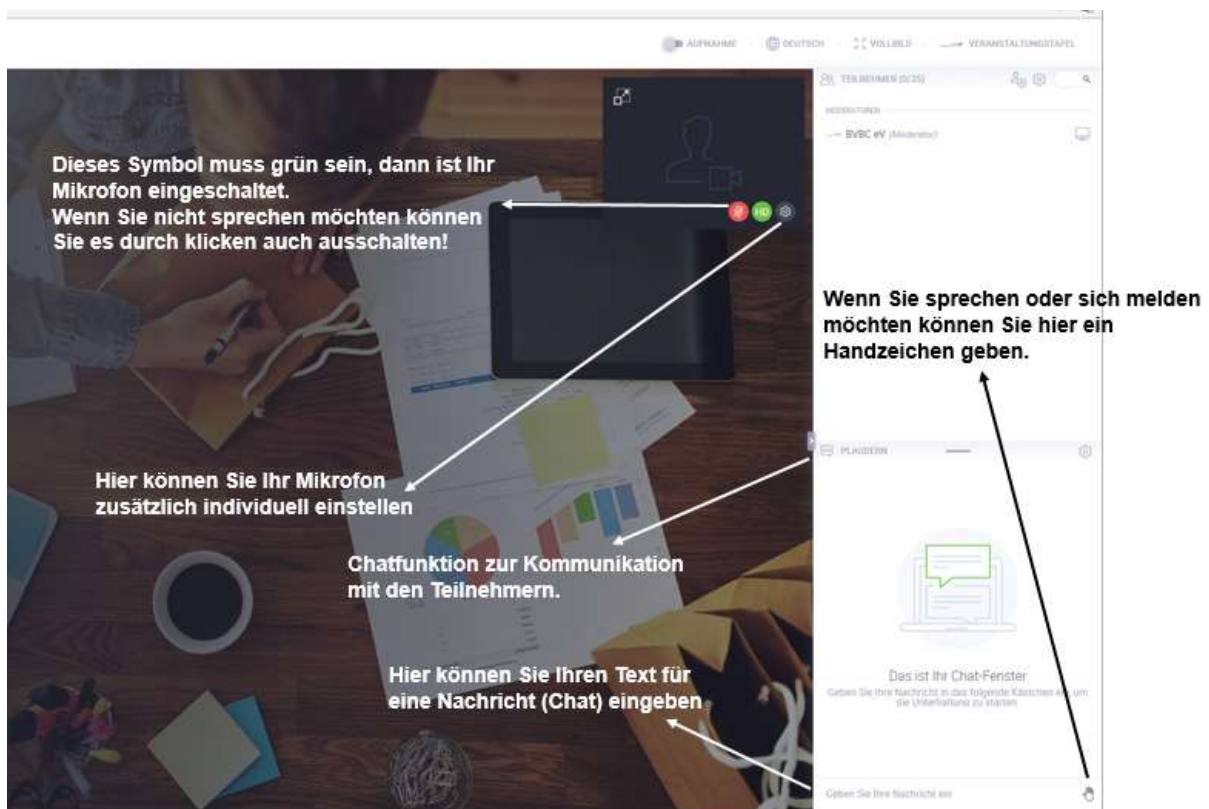


Anforderungen Online-Veranstaltungen Click-Meeting

Online-Kurs Business English

- Wählen Sie sich am besten mit dem Internetbrowser Chrome oder Firefox bei Online-Veranstaltungen ein.
- Das Downloaden einer Software ist nicht erforderlich.
- Stellen Sie sicher, dass der Browser sowie die PC-Einstellungen Ihr Mikrofon zulassen.
- Wenn Sie auf den Button „Teilnehmen“ in Ihrer Einladungsmail geklickt haben, können Sie sich mit Ihrem Namen und Ihrer E-Mailadresse anmelden und gelangen in den Warteraum.
- Der Online-Kurs startet automatisch zu der geplanten Uhrzeit und wird nicht aufgezeichnet.
- Damit Sie sprechen können müssen Sie Ihr Mikrofon (wird dann grün) einschalten. Sehen Sie hierzu den Screenshot.
- Sollten Sie kein Mikrofon haben, können Sie sich telefonisch mit der in der Einladung angegebenen Telefonnummer in den Online-Kurs einwählen.



- Im Screenshot ist auch die Chatfunktion und wie Sie ein Handzeichen geben können erklärt.
- Wenn Sie das Meeting beenden möchten, klicken Sie auf „Meine Informationen“ in der Menüleiste oben und klicken auf den roten Button „Beenden“.

Online-Seminare

- Wählen Sie sich am besten mit dem Internetbrowser Chrome oder Firefox bei Online-Veranstaltungen ein.
- Das Downloaden einer Software ist nicht erforderlich.